

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
ОУ МО СО
(орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления)

Сизова Елена Владимировна
(ф.и.о. полностью руководителя)


(дата)



**ПЛАН ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского
Союза Аристов Георгия Игнатьевича с. Виловатое муниципального района Богатовский Самарской области**
(наименование организации)
на 2025 год

(**6377015361**)
(ИНН организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество и должность)	Сведения о ходе реализации мероприятий:	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
2 % получателей услуг, не удовлетворенны открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на информационных стендах,	Размещения информационных материалов на бумажных носителях и стендах	Ежемесячно	Директор школы Т.М.. Романова		
	Преобретение перекидной системе или стенд-книге на рецепции и стендов	сентябрь 2025 г.			
	Онлайн анкетирование родителей о качестве условий оказания услуг организацией. Рассмотрение результатов анкетирования на административных совещаниях	ежеквартально			
3 % получателей услуг, не удовлетворенны открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на сайте организации	Осуществлять контроль за своевременным обновлением контента сайта	Ежемесячно			
	Провести диагностику удобства навигации по сайту.	июнь 2025 г.			
	Размещать информацию в родительские чаты об изменениях	ежеквартально			
II. Комфортность условий предоставления образовательных услуг					
7 % получателей услуг, не удовлетворенны комфортностью предоставления услуг	Провести косметические ремонтные работы внутри здания.	до августа 2025 г	Директор школы Т.М.. Романова		
	Провести благоустройство прилегающей внутришкольной территории	апрель- октябрь 2025г			
	Провести благоустроить мест общественного питания, повысить качество питания через совершенствование меню	август 2025 г			
	Провести материально-техническое переоснащение учебного оборудования	до сентября 2025			
	Разработать расписания занятий с учетом графика работы и нагрузки целевой аудитории.	сентябрь 2025 г.			
III. Доступность образовательных услуг для инвалидов					
33% получателей услуг, не удовлетворенны доступностью услуг для инвалидов	Приобрести и установить на стеклянные входные двери знаки для слепых и слабовидящих.	декабрь 2025 г.	Директор школы Романова Т.М..		
	Контроль за состоянием элементов доступной среды, созданных в 2024 году	в течении года			
	Подготовить план мероприятий, направленных на продолжение созданий условий по доступности услуг для инвалидов всех категорий	май 2025 г.			
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
12% получателей услуг, не удовлетворенны доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	Организация и проведение инструктажей с работниками образовательной организации по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики и выполнения правил внутреннего распорядка.	ежеквартально	Директор школы Т.М. Романова		

2% получателей услуг, не удовлетворенны доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Организовать обучающие мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг.	август 2025 г.		
V. Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг				
7% получателей услуг, которые не готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Позиционирование положительного опыта работы школы через: СМИ разного уровня, школьный сайт, родительские чаты	ежемесячно	Директор школы Т.М. Романова	
	Проводить родительские собрания с информированием родительской общественности о созданных сущностях в образовательной организации и результатах применения МТБ для развития детей.	ежегодно		
	Совместные мероприятия с родителями, социальные акции в микрорайоне школы.	Ежеквартально		
5% получателей услуг, не удовлетворенны в целом условиями оказания услуг в организации	Мониторинг обращений, жалоб, предложений от получателей услуг	ежемесячно		
	Организация анкетирования получателей услуг	Ежеквартально		
2 % получателей услуг, не удовлетворенны организационными условиями оказания услуг (графиком и режимом работы) организации	Своевременное и качественное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проводимых в образовательной организации мероприятиях, направленных на улучшение условий оказания услуг путем размещения информации на официальном сайте, информационных стендах, в СМИ, через родительские собрания и т.п.	в течении года		