

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
ОУ МО СО
(орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления)



Сизова Елена Владимировна
(ф.и.о. полностью руководителя)

(подпись)

20.02.2025

(дата)

ПЛАН ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

ГБОУ ООШ №2 г.о. Отрадный

(наименование организации)

на 2025 год

(6372019796)
(ИНН организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество и должность)	Сведения о ходе реализации мероприятий:	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1.2. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Разместить на сайте школы "Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию (в обязательном порядке)	март, 2025	Филиппова В.В., директор		
1.4. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на информационных стендах, составляет (в % от числа опрошенных, которые знакомились с информационными стендами): 98%	Усилить контроль над работой по обеспечению удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации об организации	ежемесячно	Филиппова В.В., директор		
1.5. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на сайте организации (в % от числа опрошенных, которые пользовались сайтом): 92%	Усилить контроль за своевременным обновлением контента сайта. Необходимо проводить диагностику удобства навигации по сайту.	ежемесячно	Филиппова В.В., директор		
II. Комфортность условий предоставления образовательных услуг					
Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных): 87%	обеспечить благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии здания, внутренних помещений и прилегающей к зданию организации территории	июнь-август, 2025	Филиппова В.В., директор		
	Подготовить письмо в ЦМТО с просьбой благоустроить входные группы, дорожки, физкультурно-спортивную зону.	март, 2025			
	Перевести переговоры по повышению его качества с руководством ООО "Лагвица"	2 квартал, 2025			
III. Доступность образовательных услуг для инвалидов					
3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	подготовить письмо в ЦМТО с просьбой выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов	март, 2025	Филиппова В.В., директор		
3.2. Обеспечение в организации социального обслуживания условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	февраль, 2025	Филиппова В.В., директор		
3.3. Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов	контроль за состоянием элементов доступной среды, отвечающим современным стандартам, а также обеспечением условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	ежемесячно	Филиппова В.В., директор		

IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных): 79	проводить внутренний мониторинг удовлетворенности получателей услуг доброжелательностью и вежливостью сотрудников организации.	ежемесячно	Филиппова В.В., директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг					
Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг	внутренний мониторинг удовлетворенности получателей услуг разными аспектами условий оказания услуг, тренинги с сотрудниками организации, повышающие коммуникативные компетенции и снижающие риск возникновения синдрома профессионального выгорания.	1 раз в квартал	Филиппова В.В., директор		
Описание организации контроля за выполнением утверждённого плана по устранению недостатков: 1. Отчёт руководителя образовательной организации. 2. Мониторинг представителями учредителя организации официального сайта образовательной организации. 3. Контрольные выезды представителей учредителя организации в образовательную организацию.					