

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
ОУ МО СО

(орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления)



Сизова Елена Владимировна

(ф.и.о. полностью руководителя)

(подпись)

20.02.2025

(дата)

**ПЛАН ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа имени воина-интернационалиста С.Н. Левчишина с. Чёрновка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

(наименование организации)

на 2025 год

(**6372019980**)

(ИНН организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество и должность)	Сведения о ходе реализации мероприятий:	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1.2. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Разместить на сайте: Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (в обязательном порядке в случае наличия такого явления). Об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа (в обязательном порядке). О численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц	февраль 2025г	Данилова Л.А., директор школы		
1.3. Наличие недостатков, касающихся функционирования обратной связи посредством телефона.	Обеспечение контроля за взаимодействием с получателями услуг посредством телефонной связи	ежемесячно	Данилова Л.А., директор школы		
1.4. 20% получателей услуг не удовлетворены полнотой, доступностью и открытостью информации, размещенной на сайте организации	Проведение внутреннего мониторинга удовлетворенности получателей услуг информационной политикой организации	март 2025г	Данилова Л.А., директор школы		
1.5. 17% получателей услуг не удовлетворены полнотой, доступностью и открытостью информации, размещенной на сайте организации	Осуществление контроля за своевременным обновлением контента сайта	ежеквартально	Данилова Л.А., директор школы		
	Проведение диагностики удобства навигации по сайту	апрель 2025г сентябрь 2025г	Данилова Л.А., директор школы		
II. Комфортность условий предоставления образовательных услуг					
2.3. 18% получателей услуг не удовлетворены комфортных условий пребывания в образовательной организации.	Обеспечение доступности санитарно-гигиенических помещений организации, включая их санитарно-гигиеническое состояние (чистота, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.)	март 2025г	Данилова Л.А., директор школы		
	Улучшение материально-технической базы организации и благоустройство территории (дорожек, автостоянок, физкультурно-спортивных зон, зон культурно-массовых мероприятий, обновление учебного и компьютерного оборудования и пр.)	до 01.09.2025г	Данилова Л.А., директор школы		
	Проведение мероприятий по улучшению качества питания обучающихся	февраль 2025г	Данилова Л.А., директор школы		
III. Доступность образовательных услуг для инвалидов					

3.3. 22% получателей услуг, не удовлетворены доступностью услуг для инвалидов (в % от числа опрошенных, имеющих ограничения/законных представителей учащихся с ОВЗ):	Написание ходатайства в Администрацию м.р. Кинель-Черкасский с просьбой выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов	март 2025г	Данилова Л.А., директор школы		
--	---	------------	-------------------------------	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации

4. 19% получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Проводить внутренний мониторинг удовлетворенности получателей услуг доброжелательностью и вежливостью сотрудников организации.	март 2025г сентябрь 2025г	Данилова Л.А., директор школы		
4. 24% получателей услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.	Обучение сотрудников организации правилам поведения при общении с получателями услуг с использованием соответствующих правовых актов и материалов	март 2025г сентябрь 2025г	Данилова Л.А., директор школы		

V. Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг

5. 30% получателей услуг, которые не готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Мониторинг обращений, жалоб, предложений от получателей услуг в целях выявления проблем при оказании образовательных услуг	май 2025г.	Данилова Л.А., директор школы		
5. 16% получателей услуг, которые не удовлетворены организационными условиями оказания услуг (графиком и режимом работы)	Внедрение новых форм работы, корректировка графика работы согласно полученным обращениям, жалобам, пожеланиям получателей услуг	июнь 2025г			
5. 77% получателей услуг не удовлетворены в целом условиями оказания услуг в образовательной организации.	Анкетирование и анонимные опросы получателей услуг по вопросам удовлетворенности условиями оказания услуг	май 2025г.			

Описание организации контроля за выполнением утверждённого плана по устранению недостатков:

1. Отчёт руководителя образовательной организации. 2. Мониторинг представителями учредителя организации официального сайта образовательной организации. 3. Контрольные выезды представителей учредителя организации в образовательную организацию
