



УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Отрадненского  
управления МОи СО

Е.В. Сизова

Протокол  
совещания руководителей структурных подразделений дошкольного  
образования Отрадненского управления МОи СО

22.11.2021 г.

№ 3

**Место проведения:** конференц-зал управления образования

**Присутствовали:** Сизова Е.В., руководитель Отрадненского управления образования, Иванова О.Е., начальник отдела развития образования, Дронкина М.В., ведущий специалист отдела развития образования, Агошкова О.М., юрисконсульт ГБУ ДПО «Отрадненский РЦ», руководители структурных подразделений дошкольного образования.

**Повестка дня:**

1. О нормативных правовых документах, вступивших в силу в течение 2021 года.

Агошкова Ольга Михайловна, юрисконсульт ГБУ  
ДПО «Отрадненский РЦ»,

2. Об усилении контроля за организацией питания в дошкольных образовательных организациях.

Дронкина Марина Викторовна, ведущий  
специалист Отрадненского управления,

3. Об организации профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Иванова Ольга Евгеньевна, начальник отдела  
развития образования Отрадненского управления,

4. О результатах мониторинга ведения официальных сайтов дошкольных образовательных организаций.

Дронкина Марина Викторовна, ведущий  
специалист Отрадненского управления,

5. Разное.

Присутствовали: 32

Отсутствовали: 1

По первому вопросу выступила Агошкова О.М., рассказала, что определены правила допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам.

Ольга Михайловна проинформировала присутствующих о том, что с 01 января 2021 года вступают в силу:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 373 от 31 июля 2020 года;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации № 882/391 от 05 августа 2020 года;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 500 от 16 сентября 2020 года;

- Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 года;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 236 от 15 мая 2020 года и др.

Ольга Михайловна рассказала о необходимости внесения изменений в пакет нормативных документов образовательных учреждений, а также разработки и утверждения локальных актов в соответствии с действующим законодательством.

Решили:

1) руководителям дошкольных образовательных учреждений принять информацию Баранниковой Т.Н., начальника отдела дошкольного образования управления образования, к сведению для использования в работе.

Срок: постоянно

По второму вопросу выступила Дронкина М.В., которая ознакомила с первыми результатами анализа организации питания в дошкольных учреждениях, который проводился 18.06.2021 года.

Марина Викторовна озвучила главные нарушения на пищеблоках организаций, выявленные в ходе проверки:

- использование посуды, не в соответствии с маркировкой;
- нарушение правил хранения молочной продукции;
- отсутствие технологических карт на рабочем столе шеф-повара или повара;
- неправильная закладка продуктов в котел и др.

Марина Викторовна предложила руководителям усилить контроль за заказом продуктов питания, для решения проблемы с хранением скоропортящейся продукции; напомнила о правильном размещении разделочных досок, а также моющих и чистящих средств на пищеблоке.

Решили:

1) руководителям дошкольных образовательных учреждений принять информацию к исполнению.

Срок: постоянно

По третьему вопросу выступила Иванова О.Е., которая акцентировала внимание на главные положения Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Ольга Евгеньевна напомнила о необходимости своевременного выявления семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зоне риска, а также соблюдения алгоритма своевременного оповещения о выявленной семье Комитета опеки и попечительства, специалистов управления образования.

При выявлении семьи, находящейся в опасном положении, необходимо своевременно составить план работы с семьей, утвержденный приказом руководителя ДООУ, собрать полный банк данных о семье, составить индивидуальные карты, с регулярным обновлением информации и др.

Выступила Сизова Е.В., которая отметила, что в случае возникновения чрезвычайной ситуации руководитель ДООУ должен в первую очередь проинформировать службу спасения по номеру 112, затем руководителя управления образования или начальников отделов. Елена Владимировна пояснила, что воспитателям дошкольных учреждений необходимо полностью владеть достоверной информацией о семьях своих воспитанников, фиксировать ее в личных делах, журналах.

Решили:

- 1) руководителям дошкольных образовательных учреждений принять информацию Ивановой Е.В. к сведению, для использования в работе.
- 2) руководителям дошкольных образовательных учреждений принять информацию Сизовой Е.В. к сведению, для использования в работе.

Срок исполнения: постоянно.

По четвертому вопросу выступила Дронкина М.В., которая ознакомила с результатами мониторинга ведения официальных сайтов дошкольных образовательных организаций.

Марина Викторовна отметила, что с 01 января 2021 года вступил в силу Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 831 от 14 августа 2020 года «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», а также познакомила с основными изменениями, которые необходимо было внести в структуру сайта каждого учреждения.

Марина Викторовна назвала учреждения, не выполнившие данные требования или выполнившие не в полном объеме.

Выступила Сизова Е.В., которая указала на необходимость выполнения требований к ведению официального сайта в полном объеме всем ДООУ.

Решили:

- 1) руководителям дошкольных образовательных учреждений принять информацию к исполнению.

Срок исполнения: до 19.01.2022

Протокол вела Ситченкова М.Ю., специалист 1 категории отдела  
организации образования